

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ

ГРАД БУРГАС, ОБЩИНА БУРГАС
бул. „Демокрация“ № 5, e-mail pg_transport_bs@abv.bg, тел. 056/820155

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

Счетоводната политика на Професионална гимназия по транспорт е съобразена с националните нормативни актове, националните счетоводни стандарти, решенията и указанията на първостепенния разпоредител – Община Бургас и вътрешни нормативни актове на училището, отразяващи спецификата на неговата дейност.

В ПГ по транспорт – Бургас отчетността се води по единната журнално ордерна система. Всички постъпили документи се обработват ежедневно и се регистрират в съответните журнали. Всички разходи се отчитат на касова и начислена основа. ПГ по транспорт работи с програмите ТРЗ на Информационно обслужване АД Бургас и WORK FLOW на Римсофт-7 ЕООД.

ПГ по транспорт се финансира от Община Бургас.

Банковото обслужване на училището се извършва от Общинска банка гр.Бургас. Бюджетната сметка на училището е: BG94SOMB91303144414200.

Изпълнението на делегирания бюджет на ПГ по транспорт - гр. Бургас към 31.12.2024 г. по параграфи на ЕБК за 2024 г. е както следва:

I. Отчет по параграфи на ЕБК по дейност „БЮДЖЕТ”

По приходната част:

§ 24 05 „Приходи от наеми на имущество: 6 750 лева

§ 61 09 „Вътрешни трансфери в системата на първостепенния разпоредител” – 2 580 096 лева.

Преходният остатък от бюджет 2023 г. е в размер на 628 785 лв.

По разходната част:

Общият размер на касовото изпълнение на бюджета към 31.12.2024 г. е 2 587 702 лева, в т.ч. по параграфи на ЕБК за 2024 г. както следва:

Име на параграф	п-ф	Уточнен план 2024 година	Отчет към 31.12.2024 година
Заплати на персонал, нает по трудови и служ. правоотношения	100	1 333 773	1 333 773
- Заплата на персонал по трудови правоотношения	101	1 333 773	1 333 773
Възнаграждения и плащания за персонал	200	89 219	89 219
- За персонал извънтрудови правоотношения	202	7 029	7 029
- Изплатени суми от СБКО, облекло и други на персонала	205	74 618	74 618
- Обезщетения на персонал с характер на възнаграждения	208	1 144	1 144
- Други плащания и възнаграждения	209	6 428	6 428
Задължителни осигурителни вноски от работодатели	500	298 332	298 332
- Осигурителни вноски от работодатели за ДОО	551	149 595	149 595
- Осигурителни вноски от работодатели за учителски фонд	552	49 471	49 471
- Здравно - осигурителни вноски от работодатели	560	63 071	63 071
- Вноски за допълнително задължително осигуряване	580	36 195	36 195
Издръжка	1000	993 817	451 372
- Медикаменти	1012	517	517
- Постелен инвентар и облекло	1013	6 000	6 000
- Учебни и научно - изслед. разходи и книги за библиотеката	1014	89 909	89 909
- Материали	1015	720 963	178 518
- Вода, горива и енергия	1016	41 308	41 308
- Разходи за външни услуги	1020	75 342	75 342
- Текущ ремонт	1030	51 199	51 199
- Командировки в страната	1051	1 368	1 368
- Разходи за застраховки	1062	7 211	7 211
- Др. разходи, некл. В др.параграфи	1098		
Платени данъци, такси и административни санкции	1900	3 538	3 538
- Платени държавни данъци, такси, лихви, админ. санкции	1901	261	261
- Платени общински данъци, такси, лихви, админ. санкции	1981	3 277	3 277
Стипендии	4000	175 167	97 530
Основен ремонт на ДМА	5100		
Придобиване на ДМА	5200	313 540	313 540
- Компютри и хардуер	5201	2 366	2 366
- Оборудване, машини и съоръжения	5203	104 760	104 760
- Транспортни средства	5204	193 862	193 862
- Стопански инвентар	5205	12 552	12 552
Придобиване на НДА	5300	398	398
-Придобиване на програмни продукти и лицензи за програмни продукти	5301	398	398
Всичко:		3 207 784	2 587 702

II. Корекции на бюджета:

Корекции по бюджета за 2024 г.:

На основание ФО 36/06.06.2024 г. на МФ и ПМС 174/22.05.2024 г. – 215 975 лв. .
Завишението е по §01-01.

На основание Механизъм за почасово отдаване на наем на помещения в училища за периода 01.01.2024-30.06.2024 г.-240 лв.

Завишението е по §10-15.

На основание ФО 12/11.03.2024 г. на МФ и ПМС 25/22.02.2024 г. – 103 659 лв. . Завишението е по §10-14.

Във връзка с разпределение на средства за самостоятелна форма на обучение - 12 792 лв. Завишението е по §01-01.

На основание разпределение на резерва от формулата за 2024 г. – 4 234 лв. . Завишението е по §01-01 и §40-00.

На основание Заповед на кмета и вътрешна записка на г-н Ненов – -735 лв. . Намалението е по §10-20.

На основание ФО 80/19.11.2024 г. на МФ и ПМС 384/07.11.2024 г. – 1 932 лв. . Завишението е по §01-01 и §05-51.

На основание ФО 91/16.12.2024 г. на МФ и ПМС 396/14.11.2024 г. – 3 500 лв. . Завишението е по §10-15 за дейност 713.

На основание ФО 96/17.12.2024 г. на МФ и ПМС 429/05.12.2024 г. – 8 538 лв. . Завишението е по §01-01.

На основание ФО 90/16.12.2024 г. на МФ и ПМС 386/07.12.2024 г. – 9 200 лв. . Завишението е по §10-15 по НП Заедно в изкуствата и в спорта.

III. Оперативни програми със средства от ЕСФ.

През 2024 г. гимназията участва в следните програми, финансирани със средства от ЕСФ:

- Проект BG05SFPR001-3.001-0001 „Модернизиране на професионалното образование и обучение“

Получено финансиране по проект „Модернизиране на професионалното образование и обучение“ - 4 001 лв.

IV. Неразплатени вземания и задължения.

Няма просрочени вземания и задължения за отчетния период.

ПГ по транспорт спазва политика на икономии, ограничаване на разходите за постигане на максимална ефективност от изразходените средства.

Стилиан Каридов
Гл. счетоводител

инж. Красимир Кънчев
Директор на ПГ по транспорт

